

국제다문화학과 필수 항목안내

종합시험

- ◆ 공통과목(1과목)은 **필수시험(의무)**
- ◆ 전공과목을 박사(2과목), 석사(1과목) **A0이상** 취득 시 종합시험 대체 인정 (, 2015 -1 2019-1)
- ◆ 종합시험 신청 안내 : 공통과목 + 전공과목을 신청기간에 신청하셔야 합니다. 즉, 박사(공통 1 + 전공 2), 석사(공통 1 + 전공 1)는 신청을 해주셔야 **“전공과목 ‘대체과목’ 인정”**이 됩니다.
- ◆ KCI 투고 ‘2개 이상’ 했을 시 종합시험 대체 인정

종합시험 과목 및 전공

과정	전공별 시험과목	국제다문화학과
석사	공통과목(1과목)	한국사회의 다문화현상이해, 이민정책론, 이민법제론, 국제이주와 노동정책, 다문화사회고수방법론, 이민·다문화현장실습 ,
	전공(택1)	아시아사회의이해, 지역사회와 사회통합, 다문화시대한류의정체성연구Ⅰ, 한국전통문화연구Ⅰ, 이민다문화사회와 다종교문화연구Ⅰ, 다문화사회의 역사적이해Ⅰ, 다문화현상을 통해본미국사의 이해Ⅰ, 일본학의 이해Ⅰ, 일본문화연구Ⅰ, 다문화교육개론Ⅰ, 교육과정에대한 다문화적접근Ⅰ, (전통시대)동아시아문화권의형성Ⅰ, 전통시대변경인연구Ⅰ, 중국문화연구Ⅰ, 중국문화사개설Ⅰ, 출입국관리법Ⅰ, 다문화가족지원법Ⅰ
박사	공통과목(1과목)	한국사회의 다문화현상이해, 이민정책론, 이민법제론, 국제이주와 노동정책, 다문화사회고수방법론, 이민·다문화현장실습 ,
	전공(택2)	아시아사회의이해, 지역사회와 사회통합, 다문화시대한류의정체성연구Ⅱ, 한국전통문화연구Ⅱ, 이민다문화사회와 다종교문화연구Ⅱ, 다문화사회의 역사적이해Ⅱ, 다문화현상을 통해본미국사의 이해Ⅱ, 일본학의 이해Ⅱ, 일본문화연구Ⅱ, 다문화교육개론Ⅱ, 교육과정에대한다문화적접근Ⅱ, (전통시대)동아시아문화권의형성Ⅱ, 전통시대변경인연구Ⅱ, 중국문화연구Ⅱ, 중국문화사개설Ⅱ, 출입국관리법Ⅱ, 다문화가족지원법Ⅱ

외국어 시험

<p>교재</p>	<p>영어 : 교내서점(다향관)에서 구입가능 한국어 : “학문적 글쓰기의 기초”(교내서점 및 일반서점 구입가능)</p>
<p>시험 배점 및 합격기준</p>	<p>100점 만점 기준 70점 이상 득점시 합격</p>
<p>시험 면제신청 [일반대학원 교학팀(본관3층)]</p>	<p>◆ 공인어학시험 영어 : TOEIC 700점, TOTOEFL 207점(CBT), 76점(IBT), TEPS 600점, IELTS 5.5등급 이상 한국어 : TOPIK 5급 이상 ※ 증빙서류 : 공인어학시험성적표(일본) 단, 응시일자가 외국어시험일(2018. 9. 8.) 기준 2년 이내이어야 함</p> <p>◆ 전적대학원에서 외국어 시험에 이미 합격한 편입생 ※ 증빙서류 : 전적 대학원 성적증명서 등 외국어시험 합격여부 증빙 가능한 서류</p> <p>◆ 타 일반대학원 외국어시험 합격 후, 동일 학위과정을 수료 또는 학위취득한 자 ※ 증빙서류 : 전적 대학원 수료증명서 또는 학위수여증명서 단, 수료증명서 제출시, 외국어시험 합격여부 기재되어 있는 경우에만 인정</p> <p>◆ 공용어 및 상용어가 영어인 국가(한국어 시험의 경우 국내)에서 학위취득하였거나, 비영어권의 경우 수업 및 학위취득과정이 영어(한국어 시험의 경우 한국어)로 진행되었음이 객관적으로 인정되는 경우 ※ 증빙서류 : 학위수여증명서 또는 해당 대학원 증빙자료</p> <p>◆ 국제저명학술지(SCI 또는 SCIE)에 영어로 작성된 논문을 주저자(제1저자)로 게재한 경우 단, 입학일 이후 게재한 논문에 한하여 인정 ※ 증빙서류 : 학술지 논문 사본</p>
<p>시험 대체방법</p>	<p>◆ 외국어(영어)시험 대체강좌(일반대학원 교학팀 주관)를 수강하여 Pass한 경우 ※ 수강자격 : 석사 및 박사과정 4학기 이상 재학생, 석.박사 통합과정 6학기 이상 재학생, 수료생 ※ 여름/겨울방학 중 실시</p> <p>◆ International Summer School(국제교류센터 주관)을 수강하여 Pass한 경우 ※ 수강자격 : 수료생 및 재학생 모두 ※ 여름방학 중에만 실시</p>
<p>외국어 시험 및 International Summer School 공지는 동국대 대학원 홈페이지에 공지됩니다.</p>	

<p>지도교수 신청</p>	<p>◆ 지도교수 신청서에 날인을 받고, 학과사무실에 제출하시기 바랍니다. ◆ 논문 심사 전까지, 연구윤리준수서약서 및 연구계획서도 학과사무실에 제출하시기 바랍니다. (따로 제출 가능)</p>																						
<p>콜로키움</p>	<p>◆ 발표자료 제출 : 콜로키움 발표 일의 일주일 전에 제출 ◆ 발표자료 형식 : 동국대 일반대학원 논문제출 형식과 동일 (발표자료 수준은 KCI투고 수준정도)</p>																						
<p>초록</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; text-align: center; vertical-align: middle;">초록발표가능자</td> <td colspan="2">종합시험 + 외국어시험 합격자</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">초록발표 준비</td> <td colspan="2"> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 발표용 PPT ◆ 초록링제본(교수님 5분에게 제출) ◆ 참석 재학생 참고목적 배포용 (1~2장 정도의 초록정리한 것) </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">초록 수준</td> <td colspan="2">KCI투고 수준</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">초록 발표시간</td> <td colspan="2"> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 개별 발표시간 : 1인당 15~20분 ◆ 교수님 피드백 : 10~15분 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">초록 제출서류 (석사-2/박사-4)</td> <td colspan="2"> <ol style="list-style-type: none"> 1. 신청자격 심사원서 1부 2. 청구논문 추천서 1부 3. (박사)연구실적인정서 1부 4. (박사)연구실적물 1부 5. [해당자에 한함] 심사위원 기피 신청서 1부 </td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2"> <ol style="list-style-type: none"> 6. 카피킬러 표절검사 종합결과확인서 1부 (카피킬러의 검사 기준은 거의 완성에 가까운 논문을 검사 받으시라고 하십니다. 예=단계로 표현하면 1,2,3단계 중 2 단계입니다.) 7. 본 논문 심사용 논문제출 (</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">초록 링제본 + 참고목적 배포용은 발표자가 개별준비</td> </tr> </table>		초록발표가능자	종합시험 + 외국어시험 합격자		초록발표 준비	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 발표용 PPT ◆ 초록링제본(교수님 5분에게 제출) ◆ 참석 재학생 참고목적 배포용 (1~2장 정도의 초록정리한 것) 		초록 수준	KCI투고 수준		초록 발표시간	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 개별 발표시간 : 1인당 15~20분 ◆ 교수님 피드백 : 10~15분 		초록 제출서류 (석사-2/박사-4)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 신청자격 심사원서 1부 2. 청구논문 추천서 1부 3. (박사)연구실적인정서 1부 4. (박사)연구실적물 1부 5. [해당자에 한함] 심사위원 기피 신청서 1부 			<ol style="list-style-type: none"> 6. 카피킬러 표절검사 종합결과확인서 1부 (카피킬러의 검사 기준은 거의 완성에 가까운 논문을 검사 받으시라고 하십니다. 예=단계로 표현하면 1,2,3단계 중 2 단계입니다.) 7. 본 논문 심사용 논문제출 (초록 링제본 + 참고목적 배포용은 발표자가 개별준비		
초록발표가능자	종합시험 + 외국어시험 합격자																						
초록발표 준비	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 발표용 PPT ◆ 초록링제본(교수님 5분에게 제출) ◆ 참석 재학생 참고목적 배포용 (1~2장 정도의 초록정리한 것) 																						
초록 수준	KCI투고 수준																						
초록 발표시간	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 개별 발표시간 : 1인당 15~20분 ◆ 교수님 피드백 : 10~15분 																						
초록 제출서류 (석사-2/박사-4)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 신청자격 심사원서 1부 2. 청구논문 추천서 1부 3. (박사)연구실적인정서 1부 4. (박사)연구실적물 1부 5. [해당자에 한함] 심사위원 기피 신청서 1부 																						
	<ol style="list-style-type: none"> 6. 카피킬러 표절검사 종합결과확인서 1부 (카피킬러의 검사 기준은 거의 완성에 가까운 논문을 검사 받으시라고 하십니다. 예=단계로 표현하면 1,2,3단계 중 2 단계입니다.) 7. 본 논문 심사용 논문제출 (
초록 링제본 + 참고목적 배포용은 발표자가 개별준비																							

본 심사	본 심사 가능자	초록 합격자 + 심사비 납입한자
	논문심사위원 위촉	학과장 및 지도교수가 주관하여 심사위원 위촉
	본 심사 준비	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 완성 논문 ◆ (석사) 지도교수 + 심사위원 교수 2인 = 3인 ◆ (박사) 지도교수 + 심사위원 교수 4인 = 5인
	본심사 방식	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 지도교수와 상의 후 심사위원 교수님들에게 같이 심사 받음. ◆ (석사) 학위청구논문 접수 후부터 본심사진행 ◆ (박사) 예심 : 심사위원 서류(심사용 논문)심사 본심 : 심사위원 대면 심사 즉, 석사 1회, 박사 2회
	본심사 일정	지도교수와 상의 후 심사일정 결정
학위논문 제출	중앙 도서관	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 최종 인쇄본 제출 : 4부 제출 ◆ 논문파일 온라인제출 : “중앙도서관홈페이지 (http://lib.dongguk.edu”→‘dCollection 배너접속 (반드시 책자형 학위논문과 동일한 내용의 최종 파일을 제출해야 함) ◆ 기타 제출서류 : 저작물 이용 허락서 1부, 납본증 양식 1부
	일반대학원 학사운영실	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 중앙도서관 납본완료 후 제출 ◆ 학위논문 원본 1부. : 하드커버/인준지에 심사위원 전원 서명·날인한 것 ◆ 카피킬러 캠퍼스 표절검사 종합 결과 확인서 1부 (논문 최종본으로 재실행한 확인서) ◆ 박사 통계조사 설문지 1부 <p>(양식은 ‘대학원 홈페이지 매 학기 통계설문조사 공지사항’에서 다운로드)</p>

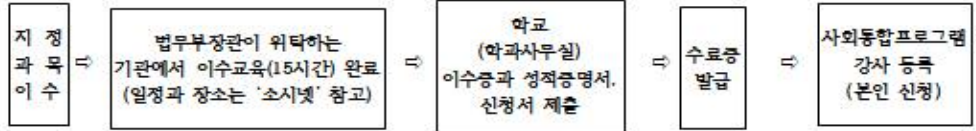
◆ **학과사무실 제출서류 : “이수교육이수증(15시간)”, “성적증명서”, “신청서”**

다문화사회전문가 발급 절차 및 이수 과목

♣ **다문화사회전문가의 활동영역**

- 법무부 주관 사회통합프로그램의 한국사회이해 강사
- 법무부 주관 외국인 조기적응프로그램 강사
- 기타 다문화 관련 분야에서 전문가로 활동

♣ **자격증 발급 절차 및 강사등록**



◆ **학교 수료증 신청방법 제출기간에 제출바랍니다.)**

- 법무부 사회통합프로그램 이수증과 성적증명서를 '학과사무실'

◆ **수료증 발급 자격**

- 다문화사회전문가 1급 : 박사학위 취득자,
- 다문화사회전문가 2급 : 석사학위 취득자 및 박사수료자

♣ **이수과목 (별도의 성적 기준은 없음)**

- ◆ 석사과정 : 필수9학점+선택6학점+잔여9학점=24학점
- ◆ 박사과정 : 필수9학점+선택6학점+잔여21학점=36학점
- ◆ 석박사통합과정 : 필수9학점+선택6학점+잔여39학점=54

구분	과목명	이수 과목 및 학점
		대학원
필수과목	이민정책론, 이민법제론, 다문화사회 교수방법론, 한국사회의 다문화현상 이해, 이민·다문화가족 복지론, 국제이주와 노동정책	3과목 9학점 (과목당 3학점)이상
선택과목	아시아사회의 이해, 해외동포사회 이해, 지역사회와 사회통합, 이주 노동자 상담과 실제, 다문화가족의 상담과 실제, 다문화(사회)교육론, 노동법, 국제인권법, 가족법, 국제이주와 사회통합, (이주민을 위한)한국어교육론, 이중언어교육론, 다문화교육현장사례연구, 석·박사논문연구, 국제이주와젠더	2과목 6학점 (과목당 3학점)이상

♣ **소시넷(법무부) <http://www.socinet.go.kr>**

◆ **이수교육**

- 1년에 2번 (2월과 8월에 신청)

◆ **사회통합프로그램 강사 등록(다문화사회전문가강사)**

- 1년에 3번(혹은 4번)의 등록 기회가 있음.
- 사회통합경보망(소시넷) 공지사항에서 일경확인
- 활동하고자 하는 지역 거점 및 일반 기관에 접수

다문화사회전문가
수료증

법무부장관이
정하는
“교육이수증”

◆ **법무부에서 학교에 각 학기 말마다 “교육 이수 대상자” 명단을 파악하여, 이수 교육을 받을 수 있도록 학과에서 연락을 드립니다. 그러면 이수기간을 공지 받으시면, 이수를 받으시면 되십니다.**

◆ **이수교육 실시 횟수 : 1년에 2번 또는 3번 (상반기,하반기)**

사회통합프로그램
강사등록

◆ **등록 기간 : 1년에 3번 또는 4번
(기간은 ‘소시넷’에 공지됨)**

다문화사회전문가수료증을 받으시면 강사등록 하셔서 강사활동하시면 되십니다.